

Samsun Üniversitesi

Psikoloji Bölümü

PSİ 401 Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) Uygulama Esasları

Dersin Amacı ve Kapsamı

Bu dersin amacı, Psikoloji Bölümü lisans öğrencilerinin almış oldukları çeşitli derslerde elde ettikleri kuramsal ve uygulamaya yönelik bilgileri alanda doğrudan gözlem/uygulama yaparak ya da yapacakları bir araştırma ile pekiştirmeleridir. Bu doğrultuda, öğrenciler ders sorumlusu öğretim üyesinin onayı ile psikolojinin uygulama alanlarından birinde gözlem/uygulama eğitim çalışması yapmayı ya da psikolojinin alt alanları ile ilgili bir araştırma yapmayı tercih edebilir.

1. Psikolojide Gözlem/Uygulama Eğitim Çalışması

Gözlem/uygulama eğitim çalışması, psikolojinin uygulama alanlarından birinde öğrencinin doğrudan deneyim kazanması ile sağlanır. Bu doğrultuda öğrenci, ders sorumlusu öğretim üyesinin onayı ile, deneyim kazanmak istediği alanla ilgili bir kurumda gözlem/uygulama yapar. Öğrenciden beklenen, kurumun etkinliklerini, işleyiş kurallarını izlemesi, bu etkinliklere aktif bir şekilde katılması ve bunları yaparken psikoloji bilgi ve becerilerini kullanmasıdır.

Öğrenci, kendi tercihi ve ders sorumlusu öğretim üyesinin yönlendirmesi doğrultusunda aşağıda belirtilen kurumların herhangi birinde gözlem/uygulama eğitimi alabilir.

- a. Yuva, kreş, yetiştirme yurtları ve özel eğitim merkezleri,
- b. Huzur evleri
- c. Hastaneler, diğer sağlık birimleri; rehabilitasyon merkezleri
- d. Kamu veya özel sektör kurumlarının insan kaynakları, personel, eğitim ve ARGE birimleri
- e. Araştırma laboratuvarları, merkezleri ya da şirketleri
- f. Reklam şirketleri
- g. Vakıf, dernek, sivil toplum kuruluşları ve belediyelerin psikoloji uygulamaları ile ilgili birimleri
- h. Kariyer Kapısı kapsamında yapılan stajlar
- i. Kamu Kurumları
- j. Bakanlık onaylı aile danışma merkezleri
- k. Özel Öğretim Kurumları

1. En az bir klinik psikolog veya psikiyatristin çalıştığı özel kurumlar
2. Araştırma Çalışması
Öğrenci psikolojinin alt alanlarından birinden spesifik bir konuyu ders sorumlusu öğretim üyesi ile birlikte seçerek bir araştırma yürütür.

Dayanak

PSİ 401 Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) Uygulama Esasları, Samsun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile 16.02.2022 tarih ve 2022/05 sayılı Samsun Üniversitesi Uygulamalı Eğitim ve Staj Yönergesinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Derse Kayıt ile ilgili Esaslar

Derse Kayıt ile ilgili önkoşullar:

Öğrencilerin yedinci yarıyılıda PSİ 401 Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) dersine kayıt olabilmeleri için aşağıdaki şartları sağlamaları gerekir.

- a. Altıncı yarıyılı tamamlamış olmak
- b. Altıncı yarıyılın sonunda aşağıda belirtilen evrak işlemlerini tamamlamış olmak

Başvuru Süreci:

Dersin sorumlusu öğretim üyesinin yönlendirmesi ile ders gereklerinden birini seçen öğrenci aşağıdaki başvuru süreçlerinden ilgili olanı takip eder.

1. Psikolojide Gözlem/Uygulama Eğitim Çalışması Yapacak Öğrenciler
 - 1.1. Öğrenci, altıncı yarıyılın sonunda gözlem/uygulama yapacağı yeri bölüme bildirir.
 - 1.2. Dersin sorumlusu başvuruyu inceleyerek onay verir.
 - 1.3. Başvuru sürecinde aşağıda yer alan belgeler hazırlanır.

• “Samsun Üniversitesi Staj Başvuru Formu” (3 Adet)

- Staj başvuru formunun asıl onaylı hali 2 tanesi fakülteye ve 1 tanesi işyerine teslim edilmek koşuluyla toplam 3 nüsha olarak hazırlanacaktır. Staj süresi **20 iş günüdür**. Öğrenci, staj tarih

aralığını resmi tatil günleri ve sınav günlerini hesaplayarak belirlemelidir. Öğrenci formu doldurup imzaladıktan sonra ilk olarak “İş Yeri Sorumlusu”na ardından sorumlu öğretim elemanına imzalatması gerekmektedir. Staja başlamadan “**15 Gün**” önce hazırlanıp fakülte dekanlığına teslim edilecektir.
<https://kariyer.samsun.edu.tr/formlar/>

- “İş Yeri Staj Sözleşmesi” (3 Adet)

- Kamu kurumlarında staj yapacaklar bu sözleşmeyi HAZIRLAMAYACAKTIR.
- Öğrenci, formu doldurup imzaladıktan sonra 1. ve 5. Sayfada bulunan İşverene ait kısımları staj yapacağı iş yerine, 5. Sayfada bulunan metni fakültemiz dekanlığına imzalatarak staja başlamadan 15 gün önce teslim edecektir.
<https://kariyer.samsun.edu.tr/formlar/>

- Kimlik Fotokopisi (1 Adet)

- Sağlık Provizyon ve Aktivasyon Sist. (SPAS) Müstehaklık Belgesi (1 Adet)

- Öğrenci, e-devlet kapısı üzerinden alacağı Müstehaklık Belgesi’ni diğer evraklar ile beraber fakülte dekanlığına teslim edecektir.

NOT: Bütün evraklar onaylandıktan sonra öğrenci staj başlangıcında “Staj Dersi Devam Takip Formu” ve “Staj Dersi Değerlendirme Formu”nu kurum yetkilisine teslim eder.

NOT: Evraklar teslim edildikten sonra staj başlangıç tarihine en geç bir hafta kala öğrencinin vermiş olduğu mail adresine SGK Giriş Bildirgesi gönderilecektir. SGK Giriş Bildirgesi ulaşmayan öğrenciler fakülte dekanlığı ile iletişime geçmeden staja başlamamalıdır.

21. Öğrenci, yedinci yarıyılın ders kayıt döneminin ilk günü mesai bitimine kadar dersin sorumlusu ile iletişime geçerek yapmak istediği araştırmanın türünü belirler.
22. Dersin sorumlu öğretim üyesi, öğrencinin seçtiği konuya göre öğrenciyi araştırmayı denetleyecek olan ilgili bir öğretim üyesine yönlendirir.
23. Öğretim üyesi, araştırma konusunu inceleyerek onay verir.

Dersin Uygulama Süreci

Seçtiği ders gereğine uygun olarak öğrenci aşağıdaki uygulama süreçlerinden ilgili olanı takip eder.

1. Psikolojide Gözlem/Uygulama Eğitim Çalışması Yapacak Öğrenciler
 - a. Öğrenci gözlem/uygulama eğitim çalışmasına “Samsun Üniversitesi Staj Başvuru Formu”nda belirtilen tarihler boyunca kesintisiz olarak devam eder.
 - b. Öğrenci, gözlem/uygulama eğitim çalışmaları süresince bölüm web sayfasından indirdiği “Staj Defteri”ni doldurur.
 - Staj defteri doldurulurken günlük olarak yapılan işler için birer sayfa (toplam 20 sayfa) doldurulur.
 - “Staj Defteri”nin her sayfası öğrencinin kendisi ve kurumdaki yetkili tarafından imzalanır/kaşelenir.
 - c. Gözlem/uygulama eğitiminin süresi tamamlandığında kurum yetkilisi “Staj Dersi Devam Takip Formu” ve “Staj Dersi Değerlendirme Formu”nu doldurur; kapalı ve kapağı imzalı bir zarf içerisinde öğrenciye bu formları teslim eder.
 - d. Gözlem/uygulama eğitiminin süresi tamamlandığında, öğrenci “Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) Raporu”nu hazırlar. “Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) Raporu” hazırlanırken aşağıdaki hususlara dikkat edilir.
 - Rapor APA formatında hazırlanır.
 - Rapor 12 punto, Times New Roman, çift aralık, 2.5 cm standart marjin kuralları ile hazırlanır.
 - Rapor sırasıyla şu bölümleri içerir: (1) Kapak Sayfası, (2) Özet, (3) Alan Yaz Çalışması Yapılan Kurum ile İlgili Bilgiler, (4) Alan Yaz Çalışmasının Amacı ve Kapsamı, (5) Alan Yaz Çalışması Deneyiminin Lisans Programında Öğrenilen Bilgiler Çerçevesinde Ele Alınması, (6) Sonuç Değerlendirmesi, (7) Kaynakça, (8) Ekler.
 - e. Öğrenci, yedinci yarıyılın ilk ders haftasında, kurumdan almış olduğu kapalı

zarfı, “Staj Defteri”ni, ve “Alan Yaz Çalışması Raporu”nu dersin sorumlu öğretim üyesine bilgisayar çıktısı olarak teslim eder. Ayrıca “Alan Yaz Çalışması Raporu” elektronik kopya olarak da teslim edilmelidir.

2. Araştırma Yapacak Öğrenciler

- f. Öğrenci, yürüteceği araştırma ile ilgili olarak bir iş takvimi hazırlar. Bu takvim en az bir aylık bir çalışma süresini kapsayacak şekilde hazırlanır.
- g. Öğrencinin hazırladığı iş takvimini denetleyici öğretim üyesi onaylar.
- h. Öğrenci, iş takvimine göre, her hafta hazırladığı “Gelişim Raporu”nu denetleyici öğretim üyesine sunar.
- i. İş takvimini tamamladığında, öğrenci seçtiği konuya uygun “Alan Yaz Çalışması Raporu”nu hazırlar. “Alan Yaz Çalışması Raporu” hazırlanırken aşağıdaki hususlara dikkat edilir.
 - Rapor APA formatında hazırlanır.
 - Rapor 12 punto, Times New Roman, çift aralık, 2.5 cm standart marjin kuralları ile hazırlanır.
- j. Öğrenci, yedinci yarıyılın sonunda, hazırladığı “Alan Yaz Çalışması Raporu”nu denetleyici öğretim üyesine ve dersin sorumlu öğretim üyesine sunar. Ayrıca, öğrenci “Alan Yaz Çalışması Raporu”nun elektronik kopyası denetleyici öğretim üyesine sunar.

Ders Kaydı ve Süreci

Öğrenci yedinci yarıyılın başında, ders kayıt süresi içerisinde “PSİ 401 Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj)” dersine kaydolar. Ders dönemi süresince öğrenciler yaptıkları çalışma ve raporlarını sunarak deneyimlerini birbirlerine aktarır. Ders sorumlusu, öğrencilerin yaptıkları sunumları değerlendirir.

Alan Yaz Çalışması Dersinin Değerlendirilmesi

Seçtiği ders gereğine uygun olarak öğrenci aşağıdaki değerlendirme yöntemlerinden uygun olana göre değerlendirilir.

1. Psikolojide Gözlem/Uygulama Eğitim Çalışması Yapacak Öğrenciler
 - a. Kurum tarafından iletilen “Staj Dersi Değerlendirme Formu”nun %15’i ve öğrencinin hazırladığı “Staj Defteri”nin %25’i ara sınav notu olarak alınır. Akademik takvimde belirtilen ara sınav tarihleri içinde ara sınav notu olarak Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine giriş yapılır.

- b. Öğrencinin hazırladığı “Alan Yaz Çalışması Raporu”nun %40’ı ve öğrencinin ders döneminde yapacağı sunumun %20’si yarıyıl sınav notu olarak alınır.
 - c. Öğrencinin hazırladığı staj defteri ve rapor değerlendirilirken, öğrencinin kendisine verilen formatı takip edip etmediği ve teknik dil kullanım becerisi dikkate alınır.
2. Araştırma Yapacak Öğrenciler
- a. Öğrencinin hazırladığı “İş Takvimi”nin %15’i ve “Gelişme Raporları”nın %25’i ara sınav notu olarak alınır. Akademik takvimde belirtilen ara sınav tarihleri içinde ara sınav notu olarak Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine giriş yapılır.
 - b. Öğrencinin hazırladığı “Alan Yaz Çalışması Raporu”nun %40’ı ve öğrencinin ders döneminde yapacağı sunumun %20’si yarıyıl sınav notu olarak alınır.
 - c. Öğrencinin hazırladığı takvim ve raporlar değerlendirilirken, öğrencinin kendisine verilen formatı takip edip etmediği ve teknik dil kullanım becerisi dikkate alınır.

Dersin Uygulaması ile İlgili Dikkat Edilmesi Gereken Kurallar

PSİ 401 Alan Yaz Çalışması (Araştırma ve Staj) dersini alacak olan öğrencilerin aşağıda belirtilen kuralları yerine getirmesi gerekmektedir. Aksi durumlarda, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında işlem yapılır.

1. Psikolojide gözlem/uygulama eğitim çalışması yapacak öğrencilerin uyması gereken kurallar aşağıda belirtilmiştir:
 - a. Psikolojide gözlem/uygulama eğitim çalışmasının süresi 20 iş günüdür. Her iş günü en az 7 saattir. İş günün başlangıç ve bitiş saatleri için kurumun mesai saatlerine uyulur.
 - b. Psikolojide gözlem/uygulama eğitim çalışması pazartesi günü başlar.
 - c. “Staj Başvuru Formu”nda belirtilen kurum değiştirilemez. Afet, grev, boykot ya da lokavt gibi durumlarda, öğrenci dersin sorumlusu öğretim üyesine yazılı olarak başvurma sureti ile kurum değişikliği talep edebilir. Kurum değişikliği öğretim üyesinin onayı durumunda gerçekleştirilir. Bu durumda başvuru süreci yeniden başlatılır.
 - d. “Staj Başvuru Formu”nda belirtilen gözlem/uygulama eğitimi tarihleri

değiştirilemez.

- e. Gözlem/uygulama eğitimine “Staj Başvuru Formu”nda belirtilen tarihler arasında kesintisiz olarak devam edilir. Resmi tatil nedeniyle 20 iş gününü dört haftada tamamlayamayan öğrenci takip eden haftada eksik günlerini tamamlar.
 - f. “Staj Dersi Devam Formu”nda ya da ders sorumlusu öğretim üyesinin rastgele şekilde yaptığı denetimlerde devamsızlık yaptığı tespit edilen öğrencilerin gözlem/uygulama eğitimi geçersiz sayılır.
 - g. Öğrenci hazırlayacağı “Alan Yaz Çalışması Raporu”nda intihal yapamaz. İntihalin tespit edildiği durumda öğrenci dersten başarısız sayılır.
2. Araştırma Yapacak Öğrenciler
- a. Öğrenci, oluşturduğu iş takvimini takip etmek ve denetleyici öğretim üyesi ile iş takvimi süresince irtibatta kalmak zorundadır.
 - b. “Gelişme Rapor”larını zamanında teslim etmeyen öğrenciler, denetleyici öğretim üyesinin değerlendirmesi ile yeniden iş takvimi hazırlayarak araştırma sürecini baştan başlatır.
 - c. Öğrenci yapacağı araştırma için TPD ve APA etik ilkelerini takip etmekle yükümlüdür.
 - d. Öğrenci hazırlayacağı “Alan Yaz Çalışması Raporu”nda intihal yapamaz. İntihalin tespit edildiği durumda öğrenci dersten başarısız sayılır.

Çeşitli ve Son Esaslar

Bu esaslarda belirtilmeyen durumlarda ilgili mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve ilgili Yönetim Kurulu kararları uygulanır.